

REFERAT FRA STYREMØTE I MOSJØEN KJØRE OG RIDEKLUBB

Sted og dato: Møtet ble avholdt fysisk hos Viktoria, 10.03.2025, klokken 18:30.

Deltagere: Elin Karoline Nersund (leder), Viktoria Meyer Skar (nestleder), Katrine Sleteng (sekretær), Berit Kroken Brandser (kasserer), Anne-Marthe Hagfors (styremedlem)

Frafall: Kristin Slotterøy (vara)

Møteleder: Viktoria

Møtet var vedtaksført.

Vedtakssaker

Sak 7/25: Godkjenne referat fra forrige møte

Vedtak: Referat godkjennes.

Sak 8/25: Bankkort

Fremmes forslag om å bestille ett bankkort til klubben. Vil gjøre så man slipper mange utlegg ved innkjøp der det ikke er mulig å opprette bedrift/forenings-konto. Samt man unngår mange utlegg fra medlemmer som gjør innkjøp på vegne av klubben. Foreslås att Viktoria har kortet hos seg, og kan kontaktes hvis det er behov for å bruke kortet til innkjøp. Berit bestiller kortet via nettbanken til klubben.

Vedtak: styret godkjenner forslaget.

Sak 9/25: Nettside/hjemmeside

Ang. innkjøp av løsning for hjemmeside/nettside til klubben, foreslås det å gå for løsningen "Webnode". Dette er en rimelig løsning, men det meste må administreres og utformes selv, så vil ta noe tid å ferdigstille. Nettsiden forventes ferdig i løpet av våren 2025. Mer informasjon om det kommer når hjemmesiden er ferdig.

Vedtak: styret vedtar å gå for denne løsningen.

Orienteringssaker

Sak 10/25: Søknad om utstyrsmidler

Klubben fyller ikke kriteriene for å søke om utstyrsmidler for innkjøp i 2024. Man må ha kjøpt inn utstyr som er på den godkjente listen for aktuelt år for min. 10 000kr, og våre kjøp på den listen er på en mindre sum. Vi leverer derfor ikke søknad i år da den ikke vil bli godkjent.

Sak 11/25: Treninger

Styret diskuterer organisering av klubbens treninger, og kommer frem til følgende:

- Påmelding til treninger skjer via Isonen: Ansvarlig person for treningene skal sørge for å legge inn alle deltakere som ikke får til dette selv. Dette gir oversikt for både arrangør og deltaker. Oversikt over kontaktpersoner for treninger som vi har i klubben pdd. er:
 - Susanne-treninger: Elin
 - Lise-treninger: Heidi
 - Cecilie-treninger: Viktoria
 - Signe-treninger: Viktoria (Erica/Kjersti organiserer/arrangerer)
- Faktura for treninger:
 - De som har ansvar for treningene, sender inn deltakerliste til kasserer etter endt trening, med nødvendig informasjon (deltagere, medlemsstatus, inne/ute, gruppe/enkelt time).
 - Kasserer sender ut faktura til deltakere.

Sak 12/25: Fakturering og betalingsmåter til klubben

Fremover vil det bli sendt ut faktura for deltakelse på treninger.

- Deltakere skal melde seg selv på eller registreres av ansvarlig person for treningene i Isonen. Det er allerede informert om dette i treningsgruppene.
 - Foreldre kan melde på seg selv eller barna sine.
 - Link til hjelp til påmeldig <https://hjelp.isonen.no/no/article/slik-melder-du-deg-pa-et-arrangement>

Dette er for å ha oversikt over alle påmeldinger i en samlet løsning, innhente korrekt info for fakturering, samt overholde bindende påmeldinger og påmeldingsfrister. Det blir stadig strengere krav fra forbundet om registrering og dokumentasjon, både for å ivareta personvern og synliggjøre kostnader og avgifter, slik at idrettslaget kan motta støtteordninger og kompensasjon.

- Noen få rimeligere arrangementer (temakvelder ol.) kan ha betalingsmåte via Isonen eller Vipps, men dette vil bli informert om i hvert enkelt tilfelle.

Klubben kan alltid kontaktes på mail eller Facebook dersom noen har problemer med å melde seg eller barna sine på treninger/arrangementer!

Vedtak: styret godkjente orienteringene.

Dato for neste styremøte: 21.04.2025

Referent: Katrine Sleteng

10.03.2025

10.03.2025

Signaturer

Elin Karoline Nersund (leder) -

Viktoria Meyer Skar (nestleder) -

Berit Kroken Brandser (kasserer) -

Katrine Sleteng (sekretær) -

Anne-Marthe Hagfors (styremedlem) -

Kristin Slotterøy (vara) -
